

ДА „ДРВВЗ“

ТД „Държавен резерв“ гр. Плевен

Регистриран на 10.07.2017 г. Индекс и дата

ЛХ-Л/12.07.2017

ДОГОВОР

за абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителните системи монтирани в складовите бази към ТД „Държавен резерв“ гр.Плевен

Днес 12.07.17 г. в гр. Плевен между:

Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“, представяна от Станимир Пеев - Председател, чрез Румен Пенков – Директор на ТД „Държавен резерв“ гр. Плевен, със седалище и адрес на управление гр. Плевен ул., „Васил Левски“ № 192, ет.3; ЕИК 831 913 661 0017, и ИН по ДДС 831 913 661 от една страна наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, и

„Стил Инженеринг“ ЕООД, гр.Плевен, адрес на управление гр.Плевен, ул.“В.Априлов“ № 28, ап.9 тел. 0885113846, e-mail: stilinjenering @ abv.bg, ЕИК 824106913, представлявана от Борислав Павлов, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,

на основание чл.194, ал.1от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и утвърден протокол № 543-4/04.07.2017г. от Директора на ТД „Държавен резерв“ гр. Плевен за избор на изпълнител на обществена поръчка, с предмет „**Абонаментна поддръжка и обслужване на пожароизвестителните системи монтирани в складовите бази към ТД „Държавен резерв“ гр.Плевен**“, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. Предмет на договора

Чл.1. Настоящия договор урежда правата и задълженията на страните при извършване на абонаментната поддръжка и обслужване на пожароизвестителни системи на Възложителя намиращи се на територията на обекти: СБ Ясен, СБ Пордим, СБ Г.Дъбник и СБ Троян към ТД „Държавен резерв“ гр.Плевен, съгласно публичната покана, техническа спецификация и ценово предложение – неразделна част от настоящия договор.

Чл.2. Ежемесечният абонамент се извършва по местонахождение на изградените системи за пожароизвестяване на обектите на ТД „Държавен резерв“ гр.Плевен.

II. Срок на договора

Чл.3 Договорът се сключва за срок от 1 (една) година и влиза в сила от датата на подписването му.

III. Цена и начин на плащане

Чл.4 (1) За извършване на абонаментна поддръжка и обслужване на изградените системи за пожароизвестяване Възложителят заплаща на **Изпълнителя** възнаграждение съобразно цените, посочени от последния в ценово предложение, неразделна част от настоящия договор.

(2) Плащането на уговореното възнаграждение за извършване на ежемесечно техническо обслужване ще се извърши чрез банков превод в срок от 10 /десет/ работни дни след представяне на оригинална фактура с приложени двустранно подписани протоколи за всяка база по банкова сметка на изпълнителя :

Банка: Unicredit Bulbank

IBAN:BG58UNCR 96601050507502

BIC: UNCRBGSF

(3) Плащането на извършена ремонтна дейност ще се извършва в срок от 10 /десет/ дни след извършване на ремонтната дейност, при предоставена фактура с надлежно прикрепени двустранно подписани протоколи за извършените дейности, сертификати и гарантационни карти за вложените резервни части.

(4) Когато **Изпълнителят** е сключил договор/договори за подизпълнение, **Възложителя** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **Изпълнителя** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за извършените от тях работи.

Чл.5. **Възложителят** заплаща отделно подмяната на дефектирали или повредени части като ремонта се извършва единствено след предварително съгласие на **Възложителя** по предписание на **Изпълнителя**, като тяхната стойност се фактурира допълнително към сумата по чл.4, ал.2, въз основа на протокол подписан от представителите на двете страни.

Чл.6. Всички транспортни и други разходи свързани с изпълнението на настоящият договор са за сметка на **Изпълнителя**.

III. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. При изпълнение на възложената поръчка **Възложителят** се задължава да изплати на **Изпълнителя** месечно възнаграждение за поддръжка и обслужване на пожароизвестителните системи монтирани в складовите бази както следва :

СБ Ясен

Пожароизвестителна централа – тип FS 5200- 1бр.

Акумулаторни батерии –12V ,7Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 340 бр.

Пожароизвестителни линии - 1 бр.

СБ Пордим

Пожароизвестителна централа тип FS 5200 - 1бр.

Акумулаторни батерии –12V ,7Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 540 бр.

Пожароизвестителни линии - 32бр.

СБ Г.Дъбник

Пожароизвестителна централа тип FS 5200 - 1бр.

Акумулаторни батерии –12V ,7Ah – 2 бр.

Пожароизвестител автоматичен - 284 бр.

Пожароизвестителни линии - 16 бр.

СБ Троян

Пожароизвестителна централа - 4бр.

1. ПИЦ- тип FS 5200,

2. ПИЦ - тип FS 5200

3. ПИЦ - тип FS 5100

4. ПИЦ - тип FS 4000

Акумулаторни батерии –12V ,7Ah – 6 бр.

Акумулаторни батерии –12V ,4,5Ah – 2 бр.
Пожароизвестител автоматичен - 350 бр.
Пожароизвестителни линии - 32 бр.

Чл.8. **Възложителят** се задължава да осигури свободен достъп на персонала на **Изпълнителя** до обекта и всички необходими условия за извършване на дейностите предмет на договора.

Чл.9. **Възложителят** се задължава да уведомява **Изпълнителя** за всяка повреда в съоръженията, предмет на този договор и в извън работно време.

Чл.10. **Възложителят** се задължава да осигурява време и място за провеждане инструктаж на лицата експлоатиращи системите предмет на договора в обекти: СБ Ясен, СБ Пордим, СБ Г.Дъбник и СБ Троян.

Чл.11. **Възложителят** се задължава да не допуска необучени лица да работят със системите предмет на договора в обекти: СБ Ясен, СБ Пордим, СБ Г.Дъбник и СБ Троян.

Чл.12. **Възложителят** има право да прекрати изпълнението на договора при доказване на некачествено изпълнение на проверката и изпитанието.

Чл.13. **Възложителят** има право да иска от **Изпълнителя** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката.

IV. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.14. **Изпълнителят** се задължава да извърши пълния обем дейности регламентирани в Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № 8121з-531 от 09.09.2014 г. за реда и условията за осъществяване на дейности по осигуряване на пожарна безопасност на обекти и/или поддържане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност, от търговци и контрола върху тях и СД CEN/TS 54-14 „Пожароизвестителни системи. Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталација, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане“;

Чл.15. **Изпълнителят** се задължава да изготви график за извършване на периодичните проверки на пожароизвестителните системи и техническо обслужване.

Чл.16. **Изпълнителят** се задължава да издава протокол при извършената проверка за състоянието на системите и уредите предмет на договора, съгласно нормативните разпоредби. Екземпляр от издадения протокол да се предостави и в управлението на ТД „ДР гр. Плевен.

Чл.17. **Изпълнителят** се задължава при наличие на аварии и повреда на пожароизвестителните системи да реагира своевременно и да се явява до 24 часа от момента на уведомяването. След констатиране на повредата **Изпълнителят** се задължава да представи в управлението на ТД „Държавен резерв“ гр. Плевен екземпляр от констативния протокол и оферта за авариен ремонт.

Чл.18. **Изпълнителят** се задължава при извършване на проверките и ремонтните дейности да се явява с необходимите технически средства за изпълнение на услугата.

Чл.19. **Изпълнителят** се задължава при извършване на ремонтни дейности на пожароизвестителните инсталации и при подмяна на части да представя протокол за извършената ремонтната дейност, и сертификати и гаранционни карта за вложените резервни части и извършените ремонтни дейности.

Чл.20. **Изпълнителят** се задължава да вписва редовно във въведение дневник извършените ремонти, подмяна на части и периодични проверки, които извършва.

Чл.21. **Изпълнителят** се задължава да провежда периодичен инструктаж на отговорните длъжностни лица в складовите бази и на лицата работещи със системите предмет на договора в обекти: СБ Ясен, СБ Пордим, СБ Горни Дъбник и СБ Троян.

Чл.22. **Изпълнителят** се задължава да не разпространява на трети лица информация станала му известна във връзка с осъществяваната от него дейност, както и да изиска от служителите и подизпълнителите си спазването на същите ограничения за конфиденциалност.

Чл.23. **Изпълнителят** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в оферта му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок.

Чл.24. Когато **Изпълнителят** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на **Изпълнителя** и подизпълнителя.

V .Гаранция и качество

Чл. 25 (1) **Изпълнителят** гарантира качественото изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор.

(2) Качеството на доставените елементи се удостоверява със сертификат/и и/или паспорт/и, за съответствието на стоките със съответните стандарти, придружени с гаранция.

VI. Санкции при неизпълнение

Чл.26. В случай на неточно и забавено изпълнение на договора **Изпълнителят** дължи, неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и едно десети процента) от общата сума на договора за всеки просрочен ден след договорения срок за изпълнение, но не повече от 10%.

Чл.27. В случай на неточно и забавено плащане на договора **Възложителят** дължи, неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и едно десети процента) от общата сума на договора за всеки просрочен ден след договорения срок за изпълнение, но не повече от 10%.

Чл.28. Задълженията на **Изпълнителят** не включват отстраняване на повреди настъпили по вина на експлоатационния персонал на обекта и стихийни бедствия, както и счупвания, изкривявания, замърсявания от боядисване и други причини, резултат от невнимателна или некомпетентна експлоатация; настъпили производствени аварии и др.

VII. Изменения, допълнения и прекратяване действието на Договора

Чл. 29. Всички изменения и допълнения в клаузите на Договора се извършват писмено и се подписват от упълномощени представители на двете Стани.

Чл.30 (1) Настоящият договор се прекратява след изтичане на уговорения срок и с неговото изпълнение.

(2) Договорът може да бъде прекратен и преди изтичане на уговорения срок в следните случаи:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
2. При обективна невъзможност за изпълнение, за която и да е от страните.
3. Чрез едномесечно предизвестие от една от страните, отправено до другата.
4. Еднострочно от Възложителя, без предизвестие при виновно неизпълнение на възложените с настоящия договор услуги от страна на Изпълнителя.

VIII. Общи разпоредби

Чл.31. За всичко не упоменато в договора и при невъзможност да бъде уредено чрез преки преговори, евентуално възникналите разногласия между страните се разрешават от компетентен правораздавателен орган.

Чл.32. Ако някоя от страните промени адреса си, посочен в договора, тя е длъжна предварително да уведоми другата страна в писмена форма. В случай, че страната не изпълни задължението си за уведомяване, съобщенията, изпратени на известния адрес, ще се считат за надлежно изпратени и получени.

Чл.33. В 10 дневен срок след подписване на договора, Изпълнителят представя необходимите документи на служителя по сигурността в ТД „Държавен резерв“ гр.Плевен, за да бъдат издадени необходимите разрешителни от Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС). Изпълнителят представя документи за всички лица, които ще изпълняват договора.

• Задължителни приложения и неразделна част от настоящия договор са:

- Техническото предложение на изпълнителя (Приложение №3);
- Ценовото предложение на изпълнителя (Приложение №4);
- Техническа спецификация на възложителя (Приложение №2)

• При подписването на договора се представиха следните документи:

- документи издадени от компетентни органи за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 3 от ЗОП

Важно! Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е посочил в офертата си за участие в обществената поръчка, че няма да ползва подизпълнители, клаузите от проекта на договор, относящи се за тях, се премахват от окончателния договор, тъй като са неприложими.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

Възложител:

Румен Пенков /П/
Директор ТД “Държавен резерв”
гр. Плевен
/П/

Изпълнител:

/П/

Антонина Йорданова
Главен счетоводител